EmpfangsmitarbeiterIn – PatientInnenkommunikation (m/w/d)

FAEM ist eine privatärztliche Praxis für Plastische Chirurgie und Ästhetik sowie Frauengesundheit im Herzen von Köln. Unser Schwerpunkt liegt auf der Behandlung von Frauen für Frauen – mit besonderer Expertise in der Brust- und Intimchirurgie sowie modernen Therapien rund um Beckenboden, regenerative Medizin und Ästhetik.

Unsere PatientInnen vertrauen uns oft in sehr persönlichen Lebenssituationen. Deshalb stehen für uns nicht nur medizinische Exzellenz, sondern vor allem Zeit, Empathie und eine vertrauensvolle Begleitung im Mittelpunkt.

Am Empfang bist Du die erste Ansprechperson für unsere PatientInnen – am Telefon, per E-Mail und persönlich in der Praxis. Mit Deiner Erfahrung, Deinem Organisationstalent und Deinem Gespür für Menschen sorgst Du dafür, dass sie sich von Anfang an gut aufgehoben fühlen und unsere Praxisabläufe reibungslos ineinandergreifen.

Deine Aufgaben

- Freundlicher Empfang und aufmerksame Betreuung unserer PatientInnen
- Telefonische und schriftliche Kommunikation
- Terminplanung und Koordination der Sprechstunden und Behandlungsabläufe
- Administrative und organisatorische Begleitung der Sprechstunde
- Aufnahme und Pflege von PatientInnendaten
- Enge Abstimmung mit unseren Ärztinnen und dem medizinischen Team
- Unterstützung bei der Organisation der Praxisabläufe und internen Termine
- Übernahme administrativer Aufgaben sowie Bestellungen und Materialverwaltung

Neben Deiner Erfahrung ist uns vor allem eines wichtig: Du begegnest unseren PatientInnen mit Ruhe, Wertschätzung und echter Empathie. Auch wenn mehrere Anliegen gleichzeitig zusammenkommen, behältst Du den Überblick und bleibst freundlich und verbindlich.

Das bringst Du mit

- Abgeschlossene Ausbildung im medizinischen oder kaufmännischen Bereich oder in der Hotellerie
- Mehrjährige Berufserfahrung am Empfang, im PatientInnenservice oder in einer vergleichbaren Position mit persönlichem Kundenkontakt
- Einfühlungsvermögen und Souveränität im Umgang mit Menschen und sensiblen Anliegen
- Freude an professioneller, zugewandter Kommunikation – persönlich, telefonisch und schriftlich
- Organisationstalent sowie eine eigenständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamgeist und hohe soziale Kompetenz
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit digitalen Anwendungen und die Bereitschaft, Dich in unsere Praxissoftware einzuarbeiten
- Freundliches und professionelles Auftreten

Erfahrung in der Plastischen und Ästhetischen Chirurgie ist keine Voraussetzung. Du bringst Erfahrung im Empfang und in der Betreuung von Menschen mit – in unser Fachgebiet und unsere Abläufe arbeiten wir Dich Schritt für Schritt ein.

Warum FAEM?

Wir möchten, dass Du gerne zur Arbeit kommst. Deshalb legen wir großen Wert auf ein Arbeitsumfeld, das von Vertrauen, Wertschätzung und gegenseitiger Unterstützung geprägt ist.

Bei uns erwartet Dich:

- ein vielseitiges Tätigkeitsfeld zwischen PatientInnenkontakt und Praxisorganisation
- ein gut geplanter Praxisalltag mit Terminsystem und Zeit für persönliche Betreuung
- eigenverantwortliches Arbeiten mit Gestaltungsspielraum
- enge Zusammenarbeit mit unseren Ärztinnen und dem gesamten Praxisteam

- moderne Praxisräume im Herzen von Köln
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- ein herzliches Team mit kurzen Entscheidungswegen
- langfristige Entwicklungsperspektiven

Wir glauben, dass gute Medizin dort entsteht, wo Menschen gerne zusammenarbeiten. Deshalb investieren wir nicht nur in Qualität und Weiterbildung, sondern auch in ein Miteinander, in dem sich jede und jeder einbringen kann.

Arbeitszeit

- Vollzeit
- Montag bis Freitag
- Samstags nur nach Absprache im Team

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen.
Schicke Deine Bewerbung gerne an bewerbung@dr-pirkko-schuppan.de.